

Gagner l'adhésion de votre équipe à un changement : convaincre et engager dans l'action sans stress



- ▶ Comment anticiper le stress induit par le changement et l'éviter ?
- ▶ Quelles sont les véritables interrogations de votre équipe et qu'attend-elle de vous pour être rassurée ?
- ▶ Comment gérer les résistances individuelles ou collectives face aux changements ?
- ▶ Comment mettre votre équipe en mouvement et la motiver jusqu'à l'arrivée des résultats escomptés ?
- ▶ Comment identifier et gérer la variété des réactions dans votre équipe ?
- ▶ Quelle stratégie de communication utiliser pour obtenir les changements désirés dans la sérénité ?
- ▶ Comment gérer les indécis et les opposants sans conflit et sauvegarder le bien-être au travail ?
- ▶ Quoi faire pour anticiper vos risques et assurer vos arrières ?

Intervenant :
Bernard SCHILLÈS,
*consultant spécialisé en
management collaboratif*

SÉMINAIRE INTENSIF DE 2 JOURS

PARIS : les 24 et 25 novembre 2011



Madame, Monsieur

Optimisation de la productivité, accroissement de la flexibilité, projets informatiques, service client, rationalisation des organisations, fusions, acquisitions... L'accélération des changements touche aussi bien le secteur privé que le secteur public. Dans cet univers complexe et parfois chaotique, les managers expérimentent de nombreuses formes de résistance dans leurs équipes : conflit ouvert ou larvé, accords de façade, repli sur soi, mal-être, stress, dégradation des indicateurs sociaux... Le facteur humain représente ainsi la principale cause d'échec ou de succès d'un changement.

En tant que manager, vous êtes ainsi confronté à une épreuve clé pour votre crédibilité, voire pour votre carrière, où se joue votre capacité à faire adhérer rapidement vos collaborateurs à de nouveaux modes de fonctionnement. Rien n'est plus subtil que d'engager des collaborateurs dans un changement. Une communication mal préparée, insuffisante, tardive, décalée, mal à propos et même les petits changements peuvent poser problème.

Un manager tel que vous se doit de maîtriser parfaitement les mécanismes qui régissent les comportements humains face au changement. Vous êtes appelé à anticiper les réactions individuelles aussi bien que les comportements collectifs. Fédérer ses collaborateurs et les insérer dans la dynamique du changement est ce qui fait de nos jours les leaders recherchés.

Ce séminaire vous propose des méthodes de management innovantes qui permettent de convaincre dans la sérénité, d'engager vos collaborateurs et de susciter leur implication dans la mise en œuvre de changements. L'expérience de notre formateur, Bernard SCHILLÈS, en France et à l'international, notamment au Canada pays reconnu par l'OCDE comme « champion du bien-être », constituent des atouts considérables pour les participants à ce séminaire.

En vous inscrivant à ce séminaire intensif, vous gagnerez des méthodes et des outils pratiques qui évitent le stress, renforcent la cohésion des équipes, et favorisent le bien-être au travail. Vous gagnerez une réputation de leader que les dirigeants ont envie d'avoir avec eux et que les collaborateurs ont envie d'avoir pour patron.

Ce séminaire est organisé de manière à vous permettre de définir un plan d'action concret répondant à votre contexte spécifique. Lisez attentivement ce programme et retournez-nous dès à présent votre bulletin d'inscription.

Dans l'attente de vous accueillir très prochainement, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.



Jean NOGUES
Directeur des Programmes

À qui s'adresse cette formation ?

- Membres des équipes de Direction
- Directeurs d'Unités
- Directeurs d'Agences
- Directeurs de Branches
- Managers d'équipes projets
- Chefs de Services
- Responsables du Développement des Cadres Dirigeants
- Responsables des Carrières Management

Objectifs

- Préparer et construire une stratégie de communication convaincante qui engage sereinement votre équipe dans la nouveauté
- Eviter les pièges qui font échouer un changement ou qui ruinent votre crédibilité de leader d'équipe
- Réduire les résistances et gérer les différentes attitudes de vos collaborateurs en minimisant le stress et en maximisant leur adhésion
- Rallier et convaincre votre équipe en pratiquant un discours simple répondant à ses interrogations légitimes
- Mettre votre équipe en mouvement, l'impliquer et l'encourager jusqu'à l'atteinte des résultats escomptés
- Renforcer votre réputation de leader efficace qui contribue au bien-être au travail.

Principes clés

- Ce séminaire vous fera bénéficier d'approches novatrices et d'outils pragmatiques vous permettant d'accroître l'efficacité de votre équipe, sa sérénité et son bien-être au travail à l'occasion d'un changement.
- Vous pourrez les utiliser par la suite comme canevas pour continuer à développer vos capacités de leader d'équipe au quotidien.
- Les méthodes et les techniques proposées dans ce séminaire sont illustrées de nombreux cas concrets et s'appuient sur :
 - Le modèle TMS de la performance des équipes au travail et du leadership d'équipes (C. Margerison, D. Mc Cann)
 - L'intelligence émotionnelle au travail (H. Gardner, D. Goleman)
 - La PNL (R. Bandler, J. Grinder)
 - L'analyse transactionnelle (E. Berne)
 - La communication non violente (M. Rosenberg)
- La pédagogie, très interactive, vise une mise en œuvre immédiate de vos acquis sur vos situations réelles, grâce à des jeux de rôles, des auto-évaluations et des grilles d'analyse qui vous sont remises au fur et à mesure du séminaire.

Gagner l'adhésion de votre équipe à un changement

Programme du 1^{er} jour

8h45 *Accueil et collation*

9h00 **Clarifier les impacts du changement sur le bien-être au travail**

- ▶ Clarifier en quoi le changement est une loi immuable de la vie.
- ▶ Comprendre le rôle clé des représentations individuelles et leur impact sur le devenir d'un changement.

10h30 *Pause café*

10h45 **Manager les disparités apparaissant dans un groupe à l'occasion d'un changement**

- ▶ Identifier les modes d'influence dans un groupe et manager les 3 populations qui font la destinée d'un changement.
- ▶ Comprendre en quoi l'adhésion prime sur la performance et manager les 4 attitudes typiques qui en découlent.

12h30 *Déjeuner*

14h00 **Prendre le leadership d'une transition sans stress**

- ▶ Situer le rôle de la transition et comprendre les conditions de la réussite.
- ▶ Éviter les 9 comportements managériaux courants qui enlèvent un changement.
- ▶ Vous situer par rapport aux 10 talents du leader d'une transition.

15h30 *Pause rafraîchissements*

15h45 **Comprendre et manager les résistances dans les groupes**

- ▶ Décoder les 8 stratégies utilisées par les opposants à un changement pour le faire capoter.
- ▶ Anticiper les modes d'expression des résistances au changement et les manager.
- ▶ Manager ceux qui résistent ou restent à l'écart, tout en préservant la relation.

17h00 *Fin de la première journée*

Programme du 2^{ème} jour

8h45 *Accueil et collation*

9h00 **Assurer vos arrières avant de vous lancer**

- ▶ Les 6 questions à vous poser avant de lancer la transition.
- ▶ Évaluer vos risques, les minimiser et vous motiver à vous lancer.
- ▶ Développer vos réseaux d'alliés et vos soutiens internes.

10h30 *Pause café*

10h45 **Construire une stratégie de communication simple et puissante**

- ▶ Construire un discours répondant aux appréhensions des profils de collaborateurs présents dans votre équipe.
- ▶ Découvrir le protocole de communication du leader qui fédère et qui motive.

12h30 *Déjeuner*

14h00 **Délivrer le discours qui crée l'adhésion dans la sérénité**

- ▶ Gérer 5 messages clés au fur et à mesure de l'avancement de la transition.
- ▶ Adopter les formes verbales positives qui favorisent l'implication et des représentations attractives.
- ▶ Manager vos canaux de communication.

15h30 *Pause rafraîchissements*

15h45 **Vous préparer à poursuivre la mise en œuvre de vos acquis**

- ▶ Faire une synthèse pratique des méthodes et outils acquis.
- ▶ Définir votre plan de progrès personnel. Établir votre plan de mise en œuvre pour le retour au bureau.

17h00 *Fin de la formation*

Hot line

Au cours des 30 jours qui suivent votre formation, vous bénéficierez d'une assistance-conseil assurée par votre formateur, auquel vous pourrez vous adresser par courriel ou par téléphone.



Votre formateur Bernard SCHILLÈS

- Ingénieur, MBA, ancien de Hewlett Packard et d'Accenture, consultant certifié en efficacité des équipes et Master PNL, Bernard SCHILLÈS est devenu le conseiller de confiance de plus de 40 grands groupes, dont Microsoft, GDF Suez, 3M, Veolia, Dell... Il conseille et coache dirigeants et managers en Europe depuis 1995 et en Amérique du Nord depuis 2006. Il répand une énergie et un enthousiasme exceptionnels dans son auditoire.
- Plus de 3 800 dirigeants, managers et cadres venant de plus de 300 organisations privées et publiques, originaires d'Europe, Corée, USA, Amérique du sud, Afrique du Sud, Japon, Canada, Thaïlande, Australie... ont régénéré leur efficacité et leur enthousiasme en assistant aux séminaires de Bernard SCHILLÈS.
- Bernard SCHILLÈS intervient régulièrement à la Sauder School of Business, département formation des dirigeants (University of British Columbia, Vancouver, Canada)
- Vous quitterez le séminaire avec des réponses claires à vos préoccupations et prêt à appliquer des solutions simples pour résoudre vos problématiques actuelles d'adhésion aux changements
- Coaching individuel : vous discuterez avec Bernard SCHILLÈS de vos pratiques actuelles et bénéficierez de ses conseils personnalisés pour engager sereinement votre équipe dans le changement
- Un quiz de vérification des acquis est proposé aux participants en fin de séminaire

Gagner l'adhésion de votre équipe à un changement



CONDITIONS D'INSCRIPTION

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

PARIS: les 24 et 25 novembre 2011

Pour vous inscrire:

- téléphonez au service réservation au : 04 42 90 81 70
- télécopiez ce formulaire au : 04 42 90 70 70
- adressez le à : CFC, Le Calypso, 25 rue de la Petite Duranne
13857 Aix-en-Provence Cedex 3
- par email: ins@cfc.fr

Société

Nom Prénom

Service Fonction

Adresse

Tél Fax

E-mail

Nom du responsable de formation (pour suivi du dossier):

..... Tél.....

E-mail

Activité de la Société

Effectif à l'adresse: 10 50 100
 200 500 1000

Votre rencontre avec CFC s'est faite par:
 notre mailing publicitaire
 internet
 le bouche à oreille

Le(s) soussigné(s) accepte(nt) les conditions d'inscription ci-dessus.

Date:

Cachet et signature:

Venez visiter notre site web : www.cfc.fr

Frais de participation

Les frais de participation sont de **1 755,85 €** HT (+ T.V.A.19, 60 %) soit **2 100 €** TTC.
(Remise dès la 2^{ème} inscription: nous consulter)
Ils comprennent: la formation, le dossier regroupant les supports de travail, le café d'accueil, les pauses, les déjeuners.
Une convention de formation simplifiée vous sera envoyée dès réception de votre inscription.

Les organisateurs se réservent le droit de modifier le programme si malgré tous leurs efforts les circonstances les y obligent.

Vous pouvez payer soit

- 1- Par mandat administratif et virement à notre banque: SOCIÉTÉ GÉNÉRALE, compte n° 30003 00020 00020064592 96 libellé au nom de CFC avec la date, le sujet de la formation et le nom du participant.
- 2- Par chèque à l'ordre de CFC, avec la mention « Gagner l'adhésion » au dos du chèque.

Annulations

Elles doivent nous être communiquées par écrit.
Pour toute annulation reçue avant les 15 jours précédant la formation, les frais seront de 10 % du montant de l'inscription. Après cette limite, les frais de participation sont dus en totalité, néanmoins les participants pourront se faire remplacer.

Horaires

8h45 - 17h00

Lieu de formation

Tous nos séminaires se déroulent dans des hôtels haut de gamme. Le lieu exact de la formation vous sera précisé sur votre convocation au stage.

Pour votre hébergement

Contactez Ellysées West Réservations au 01 47 75 92 90 en vous présentant comme stagiaire CFC, afin de bénéficier des meilleurs tarifs (ce service est gratuit).

E11A07



GARANTIE DE QUALITÉ: Organisme qualifié OPQF (Office Professionnel de Qualification des Organismes de Formation). La qualité de nos formations et l'expertise de nos enseignants vous garantissent, si nous manquions à nos engagements, le remboursement intégral de vos frais de participation sur simple demande au cours de la première demi-journée de la session.

Organisme de formation enregistré sous le numéro: 93 13 12967 13
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État